



Stellenbeschreibung

**Verantwortliche/r
Sport-verein-t**

**Feldschützengesellschaft
Montlingen**

Pflichtenheft:

Aufgaben:

- Implementierung von «Sport-verein-t» (mit Ehrenkodex) ins Vereinsleben
 - > Sicherstellung permanenter interner Informationen (Webseite, Bulletins, Rundschreiben, etc.)
 - > Thematisierung von «Sport-verein-t» an Vorstands- / Funktionärssitzungen, an der Hauptversammlung, bei eventuellen Elternabenden, an Sponsoren-Anlässen und bei Behördenkontakten
 - > Einführung und Sicherstellung allgemein gültiger Qualitäts-Standards z. B. auch im Kontakt des Vereins mit Behörden und öffentlichen Institutionen, Verbänden, Sponsoren, usw.
- Begleitung der Bereiche «Organisation» und «Ehrenamt»
 - > Überwachung und allfällige Anpassung der Organisationsstrukturen, von Ressortbeschrieben und einem allenfalls vorhandenen «Vereinshandbuch»
 - > Kontrolle und Bekanntmachung der Kursbesuch-Finanzierung
 - > Umsetzung und Sicherstellung der beschlossenen Massnahmen zur Wertschätzung des Ehrenamtes
 - > Kontrolle über laufende Aktualisierung der «Ehrenamts-Kartei»
- Überwachung des Bereichs «Eingliederung und Betreuung der Vereinsmitglieder»
 - > Sicherstellung der Vereins-Informationen, Organisation bzw. Begleitung von Familienanlässen und weiterer Massnahmen wie z. B. Mitgliederbefragung, Abteilungssitzungen Vereins-Stamm, usw.
- Aufsicht über die beschlossenen vereinseigenen Präventionsmassnahmen in den Bereichen «Gewalt / Konflikt / Sucht»
- Sicherstellung des «Krisen-Managements»
 - > Beachtung des «Deeskalations- / Zuständigkeitsschemas» bei allfälligen Krisensituationen, Protokollierung und Berichterstattung, etc.
- Mitkontrolle über den Besuch von Sportfachkursen
 - > Abgleichung «J+S»- oder anderer Sportfachausbildungen mit zuständigem Vereinsverantwortlichen
- Überwachung der zugesicherten Integrations-Massnahmen
 - > Proaktive Aktion mit Migrantinnen/-innen, evtl. Neuzuzüger, Sonderschulen, Behinderten-Organisationen, etc.
 - > Ggf. Elternabende mit Gewährleistung «interkultureller Übersetzung», usw.

- Beobachtung der in Aussicht gestellten Aktionen zur Gewinnung neuer Mitglieder
- Pflege der Solidarität vor Ort und zu Dachorganisationen
 - > Gemeinschaftliches Wirken und Kontakte zu anderen Vereinen
 - > Massnahmen im Zusammenhang mit einem verantwortungsvollen Umgang mit den natürlichen Ressourcen und an eine nachhaltige Entwicklung (Umwelt)
 - > Besuche von Tagungen von Dachorganisationen
- Eingabe der «Jahresberichte» an die IG St. Galler Sportverbände
- Dokumentieren der Massnahmen im Hinblick auf eine allfällige Bewerbung zur Verlängerung der Label-Geltungsdauer

Nebenaufgaben:

- Erstellt für die Vereins-Anlässe die Checklisten und leitet diese den entsprechenden Verantwortlichen zur Prüfung und allenfalls Anpassung weiter

Netzwerk:

- Vorstand / Vereinsmitglieder / Passivmitglieder / Familienangehörige
- Gemeinden / Behörden / andere Vereine
- Dachorganisationen

Persönliche Anforderungen:

- Betreuung der einzelnen Mitglieder, guter Draht notwendig
- Überprüft, ob alle Mitglieder (inkl. Vorstand) ihre Aufgaben erledigen und der Ehrenkodex eingehalten wird